



# WIR STELLEN EIN (M/W/D)

**ZUR VERSTÄRKUNG UNSERES TEAMS  
SUCHEN WIR AB SOFORT:**

- **stellv. Hausdame** *Vollzeit/Teilzeit*
- **Verwaltungsfachkraft** *Teilzeit*
- **Frühstückskraft** *Teilzeit/Minijob*
- **Servicekraft** *Vollzeit/Teilzeit/Minijob*

***Wir freuen uns auf deine Bewerbung!***

Bewerbungen: [verwaltung@das-huerner.de](mailto:verwaltung@das-huerner.de)

Ansprechpartnerin: Christa Weißkopf